КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ» (ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)

ПРИКАЗ

19.05.2026 № 033-07/37/к

г. Всеволожск

Об утверждении положения о Центре адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО

В целях оказания эффективной помощи и поддержки ветеранам специальной военной операции (далее – СВО), а также обеспечения работы Центра адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации (ЦАФК РиА), созданного на площадке Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (далее – ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», Учреждение), входящего в состав «Кластера комплексного сопровождения, реабилитации и адаптации участников СВО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО (далее - Положение) согласно приложению №1, к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ №03.3-09/57пр от 16.10.2024г. «Об утверждении Положения о Центре адаптивной физической культуры Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО.
3. Документоведа первой категории ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц, согласно листу ознакомления
4. Начальнику сектора по связям с общественностью опубликовать копию документа (в формате pdf), указанного в пункте 1 настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор И.Г. Дрозденко

Приложение №1
к приказу №_____ от «__» _____ 2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»
от «____» _____ 2026 года №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО

г. Всеволожск
2026

1. Общие положения

1.1. Центр адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО (далее по тексту - ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», Учреждение) является структурным подразделением ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ».

1.2. Настоящее Положение о Центре адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции (далее - СВО), получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО (далее – Положение, ЦАФК РиА соответственно) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ЦАФК РиА, определяющее его задачи, функции, порядок организации работы.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (ред. от 26.12.2024 г.);

– Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 (ред. от 02.12.2025) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

– Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2020 № 210 (ред. от 26.03.2026) «Об утверждении Положения о профессиональной реабилитации, социальной и трудовой интеграции лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на территории Ленинградской области»;

– Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 406 (ред. от 26.01.2026 г.) «О государственной программе Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»;

– Постановление Правительства Ленинградской области от 29.07.2022 № 536 (ред. от 29.12.2025) «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

– правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической защиты, санитарно-гигиеническими нормами и правилами;

– Уставом Учреждения;

– иными нормативные правовыми актами Учреждения.

1.4. Положение утверждается, изменяется и отменяется приказом директора Учреждения.

1.5. Непосредственное руководство ЦАФК РиА осуществляет руководитель ЦАФК РиА, который назначается и освобождается от должности приказом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Руководитель ЦАФК РиА находится в непосредственном подчинении директора Учреждения.

1.7. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание ЦАФК РиА утверждает директор Учреждения.

1.8. ЦАФК РиА состоит из руководителя ЦАФК РиА, инструктора по адаптивной физической культуре, специалиста по реабилитации инвалидов, администратора.

1.9. Сотрудники ЦАФК РиА находятся в непосредственном подчинении руководителя ЦАФК РиА, в прямом подчинении директора Учреждения.

1.10. ЦАФК РиА предназначен для проведения работы по восстановлению или компенсации физических возможностей лиц, принимавших участие в СВО, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО, используя методы адаптивной физической культуры, в целях комплексной реабилитации и адаптации получателей услуг.

1.11. ЦАФК РиА в процессе своей деятельности взаимодействует с организациями, другими учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, в целях повышения эффективности работы ЦАФК РиА.

2. Используемые термины, определения и сокращения.

Участники СВО – лица, принимавшие участие в СВО, получившие увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО.

Получатели услуг – обучающиеся, выпускники ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» из числа участников СВО, получающие услуги реабилитации и адаптации на базе ЦАФК РиА.

Реабилитация участников СВО - комплекс медицинских, психологических и общих оздоровительных мероприятий по восстановлению работоспособности участников СВО, включая различные виды физиотерапии, лечебную физкультуру, необходимые для полноценного восстановления двигательных функций и устранения болевого синдрома после ранения или операции.

Адаптивная физическая культура (АФК) — это методика занятий, разработанная для людей с ограниченными возможностями здоровья с целью их реабилитации и адаптации.

3. Задачи и функции ЦАФК РиА.

3.1. Основными задачами ЦАФК РиА являются:

– участие в создании эффективной региональной системы организации занятий адаптивной физической культурой участниками СВО;

– создание условий для эффективного использования средств и методов адаптивной физической культуры в целях устранения или возможно более полной компенсации ограничений жизнедеятельности организма человека, вызванных стойким нарушением здоровья, у участников СВО;

– взаимодействие с медицинскими организациями и учреждениями социальной сферы различной ведомственной подчиненности и организационно-правовых форм на основе партнерства;

– восстановление или компенсацию физических возможностей получателей социальных услуг посредством методов адаптивной физической культуры;

– осуществление физкультурно-оздоровительных, адаптивных и спортивных мероприятий, которые включают в себя формирование и совершенствование физических, функциональных, волевых качеств и адаптационных резервов организма получателей услуг;

– оказание консультационных и образовательных услуг по проблематике адаптивной физической культуры для участников СВО.

3.2. Специальными задачами ЦАФК РиА являются:

– введение получателей социальных услуг в мир двигательной активности, приобретение и укрепление желания постоянно заниматься физическими упражнениями;

– расширение двигательных возможностей получателей услуг, улучшение их функциональных показателей;

– восстановление нарушенных функций организма, выработки компенсаторных навыков двигательной активности у получателей услуг.

3.3. Основными функциями ЦАФК РиА являются:

– определение объёма и нагрузки на занятиях адаптивной физкультурой для каждого занимающегося;

– анализ эффективности реабилитационной работы с оценкой двигательных, функциональных возможностей каждого получателя услуг;

– осуществление отчётности, ведение соответствующей документации;

– изучение отечественного и зарубежного опыта реабилитации;

– оценка эффективности проводимых реабилитационных мероприятий.

4. Организация и порядок работы ЦАФК РиА.

4.1. На обслуживание в ЦАФК РиА принимаются получатели услуг, не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям по адаптивной физической культуре.

4.2. В ЦАФК РиА образуются реабилитационные группы, объединяющие получателей услуг по состоянию здоровья, полученным травмам. Количество человек в реабилитационной группе устанавливается от 3 до 10 человек. При невозможности прохождения реабилитации в группе, составляется индивидуальный план реабилитации.

4.3. Работа в ЦАФК РиА осуществляется на основе использования традиционных и новых эффективных методик, и технологий в проведении реабилитационных мероприятий.

4.4. Работники ЦАФК РиА имеют право:

4.4.1. пользоваться доступом к документам и информации, необходимым для выполнения ЦАФК своих функций и задач;

4.4.2. пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием, компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, имеющимися в ЦАФК РиА, необходимыми для обеспечения деятельности;

4.5. Работники ЦАФК РиА обязаны:

4.5.1. сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах ЦАФК РиА, а также полученных при осуществлении своих должностных обязанностей, в том числе персональных данных получателей услуг;

4.5.2. совершенствовать и развивать деятельность ЦАФК РиА;

4.5.3. качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности;

4.5.4. выполнять приказы и распоряжения директора Учреждения, в установленные сроки.

4.6. ЦАФК РиА осуществляет ведение делопроизводства в соответствии с установленными в Учреждении правилами и номенклатурой дел, относящейся к разделу его деятельности.

4.7. Работники ЦАФК РиА несут персональную ответственность за:

4.7.1. разглашение сведений, являющейся профессиональной тайной и конфиденциальной информации о получателях услуг;

4.7.2. состояние и сохранность рабочих помещений и оборудования в них.

5. Руководство ЦАФК РиА.

5.1. ЦАФК возглавляет руководитель ЦАФК РиА.

5.2. Руководитель ЦАФК РиА осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью ЦАФК.

5.3. Руководитель ЦАФК РиА обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, локальными нормативными актами Учреждения, осуществляет контроль деятельности работников ЦАФК РиА, контролирует соблюдение работниками ЦАФК РиА законодательства РФ, Устава Учреждения и локальных нормативных актов Учреждения, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности Учреждения.

6. Взаимодействие ЦАФК РиА со структурными подразделениями Учреждения.

6.1. Взаимодействие ЦАФК РиА с другими структурными подразделениями Учреждения определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6.2. ЦАФК РиА взаимодействует с:

6.2.1. бухгалтерией Учреждения по вопросам финансового планирования и бухгалтерской отчетности;

6.2.2. сектором по связям с общественностью Учреждения по вопросам размещения информации о мероприятиях, проводимых ЦАФК РиА, и представления результатов деятельности на официальном сайте Учреждения и в средствах массовой информации.

6.2.3. правовым отделом по вопросам юридического сопровождения деятельности ЦАФК РиА.

6.2.4. инженерно-техническим отделом по вопросам организации доступной среды, обеспечения необходимым оборудованием, инструментами, материалами, транспортного обеспечения.

6.2.5. отделением по социально-психологической реадаптации Учреждения по вопросам создания социально-бытовых условий для успешной адаптации получателей услуг и вопросам предоставления мест для проживания;

6.2.6. отделением по учебно-производственной работе по вопросам профессионального обучения и профессиональной переподготовки получателей услуг;

6.2.7. центром трудоустройства и занятости по вопросам трудоустройства;

6.2.8. отделением по комплексной безопасности по вопросам обеспечения безопасности соблюдение правил противопожарной безопасности и охраны труда ЦАФК РиА;

6.2.9. отделением «Медицинская служба» по вопросам медицинского сопровождения деятельности ЦАФК РиА.

7. Структура ЦАФК РиА.

7.1. В состав ЦАФК РиА могут входить различные структурные подразделения, осуществляющие и обеспечивающие его деятельность.

7.2. Структура ЦАФК РиА определена штатным расписанием Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация ЦАФК РиА.

8.1. ЦАФК РиА может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа директора Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения директором Учреждения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора Учреждения.

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ПРИКАЗА

Об утверждении положения о Центре адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО

ФИО и должность лица, осуществляющего согласование	Отметка о согласовании (согласовано /не согласовано) Краткое изложение причин отказа в согласовании	Дата согласования	Подпись
Заместитель директора по учебно-производственной работе **Е.В. Степанова**	Согласовано		
Заместитель директора по социально-психологической реадаптации **Ю.С. Миллер**	И согласовано		
Заместитель директора по инженерно-технической работе **К.Б. Полнов**	Согласовано		
Заместитель директора по трудоустройству и занятости **К.А. Ваховская**			
Заместитель директора по безопасности **Д.Г. Лященко**	Согласовано		
Руководитель ЦАФК РиА **Н.Ю. Грицкевич**	Согласовано		
Главный бухгалтер **Ю.С. Конкина**	Согласовано		
Начальник правового отдела **А.А. Багдасарян**	Сог		

Исполнитель
Юрисконсульт правового отдела И.С. Малинина

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СИТИ»)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРИКАЗОМ

Об утверждении положения о Центре адаптивной физической культуры, реабилитации и адаптации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», для лиц, принимавших участие в специальной военной операции, получивших увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе СВО

ФИО и должность лица	Дата ознакомления	Подпись
Заместитель директора по учебно-производственной работе **Е. В. Степанова**		
Заместитель директора по инженерно-технической работе **К.Б. Полнов**		
Заместитель директора по социально-психологической реадаптации **Ю.С. Миллер**		
Заместитель директора по трудоустройству и занятости **К.А. Ваховская**		
Заместитель директора по безопасности **Д.Г. Лященко**		
Главный бухгалтер **Ю.С. Конкина**		
Заведующий Медицинским отделением **Т.И. Кравченко**		
Руководитель ЦАФК РиА **Н.Ю. Грицкевич**	Согласовано	
Начальник сектора по связям с общественностью **В.Ю. Кокина**		
Документовед первой категории **Т.А. Коршунова**		